

Concept-Huishoudelijk reglement van de (afgekort HBV HW) Huurdersbelangenvereniging  
Heuvelrug Wonen

Vastgesteld op de ALV Algemene ledenvergadering op .....

Artikel 1

In dit reglement wordt verstaan onder De Vereniging: (HBV HW) Huurdersbelangenvereniging Heuvelrug Wonen.

De Algemene Ledenvergadering heeft de hoogste macht in de Vereniging. Aan de Algemene Ledenvergaderingen komen alle bevoegdheden toe die niet door de wet of statuten aan het Bestuur zijn opgedragen.

Artikel 2

**Statuten**

De statuten staan beschreven in het concept van 21 augustus 2019, opgesteld door het kantoor Heuvelrug Notarissen gevestigd in Driebergen-Rijsenburg. De artikelen 4, 10 en 11 van de statuten zijn niet van toepassing met betrekking tot de financiën van de vereniging. De vereniging heeft één inkomstenbron, dat is afkomstig van Heuvelrug Wonen. De vereniging heft geen contributie en de verplichting is daarom nihil. De leden hebben geen enkele financiële verplichting jegens de vereniging. Hierop wordt nader ingegaan bij de artikelen 6 en 7.

Artikel 3

**Huishoudelijk reglement**

Het huishoudelijk reglement is een verzameling regels en richtlijnen die een aanvulling zijn op de statuten. Het gaat om regels, richtlijnen en afspraken, ook de taken en bevoegdheden van bestuursleden bevatten die je ook op korte- of middellange termijn kunt wijzigen. Het is een aanvulling op de statuten en de statuten zijn altijd leidend. Het reglement mag niet in tegenspraak zijn met de statuten. Het huishoudelijk reglement kan gewijzigd worden in een bestuursvergadering of in de jaarvergadering. Iedereen binnen de vereniging moet zich aan het huishoudelijk reglement houden.

Artikel 4

**Onderdelen van het reglement**

In het reglement staan de taken en bevoegdheden van het dagelijks bestuur en bestuursleden, bestuursbesluiten, vergaderingen, geldmiddelen, financiële administratie, donaties, royement en slotbepalingen.

Artikel 5

**Het reglement**

Elk jaar zal gekeken worden of het reglement nog actueel is en of zaken toegevoegd of anders geformuleerd moeten worden. Deze zaken worden voorgelegd aan de Algemene Ledenvergadering (ALV).

## Artikel 6

### **De Leden**

1. Overeenkomstig het gestelde in artikel 8 van de statuten kent de vereniging: leden en rechtspersonen.
2. Leden vallen onder de bepalingen van de statuten en het huishoudelijk reglement van de vereniging.
3. Leden betalen geen contributie, dit in tegenstelling tot hetgeen in artikel 4 van de statuten is vermeld. Artikel 10 omschrijft de verplichting van leden omtrent het betalen van contributie, ook dit is niet van toepassing (geen contributie), leden hebben geen verplichtingen.
4. Met inachtneming van het gestelde in artikel 9 van de statuten geldt dat beëindiging van het lidmaatschap steeds kan geschieden door een schriftelijk opzegging van het lid, na een periode van een volledig kalenderjaar, en met in achtneming van een opzegtermijn van vier weken. In bijzondere gevallen beslist het bestuur.

## Artikel 7

### **Geldmiddelen**

De HBV-HW ontvangt de geldmiddelen van Heuvelrug Wonen zoals in de wet is vastgelegd, overeenkomstig artikel 7 van de Overlegwet. Van andere organisaties worden geen gelden ontvangen en is daarmee ook niet van toepassing, zoals beschreven in artikel 4. Leden betalen geen contributie en is daarmee nihil. Jaarlijks wordt door HBV-HW een begroting opgesteld en voorgelegd aan Heuvelrug Wonen. Jaarlijks verstrekt de HBV-HW inzicht aan haar leden op de ALV hoe en waaraan de geldmiddelen conform de begroting zijn besteed. Heuvelrug Wonen controleert of de geldmiddelen op een juiste manier zijn besteed overeenkomstig de begroting. Jaarlijks worden de financiën omtrent inkomsten en uitgaven gepubliceerd op de website van de vereniging.

## Artikel 8

### **Bestuur van de vereniging**

Het bestuur treedt aan voor een periode van één jaar, dit om de continuïteit van de vereniging te waarborgen. Dit geldt uiteraard indien de fusie gerealiseerd wordt. Bij de volgende ALV vergadering in het jaar 2020 kunnen de zittende bestuursleden en huurders die lid van zijn van de HBV vereniging zich kandidaat te stellen voor een bestuursfunctie.

Voorwaarde voor huurders die zich kandidaat willen stellen voor een bestuursfunctie moeten al wel werkzaamheden hebben verricht voor een werkgroep van de HBV om zodoende ervaring op te doen voor de HBV werkzaamheden. Belangrijke voorwaarde is, dat er wijk/plaats overschrijdend gedacht moet worden en voor alle huurders, niet een specifieke groep, wijk of plaats.

Bestuursleden worden dan benoemd worden voor een periode van 3 jaar conform artikel 15 van de statuten. Het bestuur zal dan ook een rooster van aan- en aftreden van de bestuursleden maken, dit in het kader om continuïteit van de vereniging te waarborgen. Bij de volgende ALV vergadering in 2020 is dat beschikbaar.

1. Het bestuur bestaat uit zes bestuursleden en vertegenwoordigen de drie dorpen, Driebergen-Rijsenburg, Doorn en Leersum.
2. Het bestuur kiest uit haar midden een voorzitter, secretaris en penningmeester.
3. Een van de bestuursleden is vicevoorzitter en vervangt de voorzitter bij diens afwezigheid.
4. Een afwezig lid kan zijn stem door een schriftelijk daartoe gemachtigd ander lid uitbrengen.
5. Een lid kan slechts voor één afwezig lid als gemachtigde optreden.

## Artikel 9

### **Voorzitter**

1. De voorzitter leidt de bestuurs- en ledenvergaderingen. Hij of zij is de woordvoerder van het bestuur en bewaakt de nakoming van de statuten.
2. Ontbreekt de voorzitter dan treedt de vicevoorzitter in zijn of haar plaats.
3. Ontbreken beiden dan treedt een der andere bestuursleden, in onderling overleg door het bestuur aan te wijzen als voorzitter op.

## Artikel 10

### **Vicevoorzitter**

1. Ontbreekt de voorzitter dan treedt de vicevoorzitter in zijn of haar plaats. De vicevoorzitter in de vereniging heeft ook nog een advies functie. Hij of zij adviseert daar waar mogelijk de verenigingsactiviteiten.

## Artikel 11

### **Secretaris**

1. De secretaris houdt notulen van alle vergaderingen.
2. Deze notulen worden na goedkeuring van de vergadering, door hem en de voorzitter ondertekend.
3. De secretaris voert de briefwisseling uit naam van en in overleg met het bestuur.
4. Hij of zij ondertekent alle stukken van hem uitgaande en houdt hiervan een kopie.
5. Hij of zij draagt er zorg voor dat ieder lid van de inzage van alle toegezonden stukken kan krijgen.
6. Hij of zij beheert het archief.
7. In het jaarlijkse Algemene Ledenvergadering (ALV) brengt hij of zij verslag uit over het afgelopen verenigingsjaar.

## Artikel 12

### **Penningmeester**

1. De penningmeester beheert de gelden van de vereniging en zorgt voor het innen van alle aan de vereniging toekomstige baten, alsook het betalen van alle door de vereniging verschuldigde lasten.
2. Hij of zij is verplicht de bestuursleden ten allen tijde inzage te geven van de administratie en de bankrekening te tonen. Een kas met contanten is niet aanwezig.
3. In de jaarlijkse Algemene Ledenvergadering (ALV) brengt hij of zij verslag uit van de toestand de geldmiddelen over het afgelopen boekjaar.
4. De vereniging heeft een eigen bankrekening.

## Artikel 12

### **Overige bestuursleden**

1. De overige bestuursleden dragen bij tot de besluitvorming en vervangen zo nodig de secretaris en penningmeester bij ontstentenis van dezen. Daarnaast nemen zij deel aan de activiteiten van de vereniging.

## Artikel 13

### **Algemene Ledenvergadering (ALV)**

1. Met inachtneming van het daartoe bepaalde in de statuten gelden ten aanzien van de Algemene Ledenvergadering van de vereniging de navolgende regelen:
2. De leiding van de Algemene Ledenvergadering berust bij de voorzitter, e.e.a. zoals is vastgesteld in artikel 18 van de statuten.
3. Hij of zij heeft het recht de besprekingen te sluiten, indien hij meent dat de vergadering voldoende is ingelicht, doch is verplicht deze weer te openen, indien tweederde van de aanwezige stemgerechtigde leden hun verlangen daartoe kenbaar maken.
4. De Algemene ledenvergadering kan slechts geldige besluiten nemen indien tenminste 2/3 van de aanwezige stemgerechtigde leden op de vergadering of vertegenwoordigd zijn, ofschoon ook nog tenminste de voorzitter, secretaris of de penningmeester aanwezig moeten zijn.
5. Indien aan één van de bovenstaande voorwaarden niet wordt voldaan, kan terstond een nieuwe vergadering worden bijeengeroepen, met inachtneming van een oproeptermijn van tenminste een week, welke in ieder geval binnen vier weken dient plaats te vinden. Op deze nieuw bijeengeroepen vergadering dienen, ongeacht het aantal aanwezigen dezelfde punten van de agenda in ongewijzigde vorm te worden behandeld. De op die vergadering genomen besluiten zijn bindend.

## Artikel 14

### **Toegang tot de algemene ledenvergadering en stemrecht**

1. In de Algemene Ledenvergadering worden met uitzondering van de gevallen waarvoor bij de statuten of dit reglement een andere stemmenverhouding vereist is, met meerderheid van de geldig uitgebrachte stemmen besluiten genomen.
2. Stemming over zaken geschiedt mondeling, tenzij het bestuur een schriftelijk stemming gewenst acht. De stemming is nader beschreven onder artikel 13, punt 4
3. Bij staking van stemmen over zaken beslist het bestuur.

## Artikel 15

### **Beroepscommissie**

1. Zoals aangegeven in artikel 18 van de statuten kan de Algemene ledenvergadering naar eigen keuze een beroepscommissie doen instellen van drie personen.
2. De werkzaamheden van de beroepscommissie beperken zich uitsluitend tot interne aangelegenheden binnen de vereniging en kunnen omvatten advieswerkzaamheden en/of arbitragewerkzaamheden in algemene zin t.b.v. de Algemene Ledenvergadering, het bestuur e.e.a. behoudens het bepaalde in de statuten.
3. Dit huishoudelijk reglement is niet en mag niet in strijd met de wet en de statuten.
4. Voor wijziging of aanvulling van het huishoudelijk reglement wordt een meerderheid van twee derde (2/3) van de in een Algemene Ledenvergadering uitgebrachte geldige stemmen vereist.
5. In alle gevallen waarin statuten, huishoudelijk reglement niet voorzien beslist het bestuur, behoudens verantwoording aan de Algemene Ledenvergadering.